



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di CAMPOFELICE DI ROCCELLA**
[PAIC81000C]

Via Papa Giovanni XXIII, 19 -90010
Campofelice di Roccella (PA) - CF:82000430825

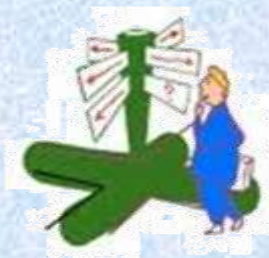
Tel. 0921428271 - Fax 0921428474



Regione
Siciliana

E-mail: paic81000c@istruzione.it - posta certificata: paic81000c@postecert.it
Sito internet: www.gbcina.gov.it

PICCOLA GUIDA PER IL RAPPRESENTANTE DI CLASSE



ANNO SCOLASTICO 2011/2012

A cura della funzione strumentale *Antonio Sausa*

**Chi è il rappresentante di classe o di sezione? Cosa fa? A che serve?
Cosa possono fare i genitori nella scuola?**

Gentilissimo rappresentante di classe, la nostra scuola ha pensato di offrirle attraverso questa piccola guida le informazioni di base ed i riferimenti essenziali per adempiere efficacemente e con correttezza il suo compito.

Un compito il suo che è servizio innanzitutto agli alunni, agli altri genitori e alla scuola tutta.

Il suo compito le permetterà di capire meglio la vita che si vive “dietro le quinte” della scuola, il luogo dove suo figlio passa gran parte del tempo per divenire uomo capace di pensare e di operare scelte buone.

È importante allora che la sua voce racconti agli altri genitori ogni minimo sforzo compiuto dai docenti e dal Consiglio di Classe per dare il massimo ad ogni alunno e, nello stesso tempo si faccia sentire all’interno della scuola, per costruire, per collaborare, proporre e crescere insieme.

Le auguro un buon lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Smplicio

IL RAPPRESENTANTE DI CLASSE

Il rappresentante di classe è il principale intermediario tra i genitori e gli organi collegiali della scuola

Per il buon funzionamento della scuola sono presenti, per legge, vari organi collegiali; quelli operanti a livello di classe o di gruppo di classi sono composti dai docenti e dai rappresentanti dei genitori con le seguenti differenze in termini di denominazione e strutturazione:

SCUOLA DELL'INFANZIA: CONSIGLIO DI INTERSEZIONE

- Docenti delle sezioni dello stesso plesso
- Un rappresentante dei genitori per ciascuna sezione

SCUOLA PRIMARIA: CONSIGLIO DI CLASSE O DI INTERCLASSE

- Docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso
- Un rappresentante dei genitori per ciascuna classe interessata

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO: CONSIGLIO DI CLASSE

- Docenti della classe
- Quattro rappresentanti dei genitori.

I rappresentanti di classe vengono eletti una volta all'anno. Le elezioni sono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 ottobre. Tutti i genitori sono elettori e tutti sono eleggibili.

Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive (quindi anche all'inizio dell'anno seguente), a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità.

In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o per dimissioni), il Dirigente nomina per sostituirlo il primo dei non eletti.

La presidenza del Consiglio di Intersezione, di Interclasse o di Classe spetta al Dirigente Scolastico o a un docente, membro del Consiglio, suo delegato.

Le riunioni di questi organi sono almeno tre nel corso dell'anno scolastico. I consigli di classe, interclasse e intersezione si riuniscono comunque in tutti i casi in cui ci sono tematiche importanti da affrontare, su convocazione del Dirigente Scolastico o su richiesta della maggioranza dei suoi membri.

I COMPITI DEL CONSIGLIO DI CLASSE, DI INTERCLASSE E DI INTERSEZIONE

Per legge, il Consiglio di classe, interclasse e intersezione ha i seguenti compiti:

- ✓ Esaminare ed approvare la programmazione didattica elaborata dal team di docenti
- ✓ Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica
- ✓ Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine ad iniziative di sperimentazione
- ✓ Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra genitori e docenti
- ✓ Esprimere parere sull'adozione dei libri di testo
- ✓ Esprimere parere sul programma di sperimentazione metodologico-didattica proposto dai docenti
- ✓ Verificare l'andamento complessivo dell'attività didattica in attuazione alla programmazione educativa d'Istituto

Con la sola presenza dei docenti, ha competenza sul coordinamento didattico, sui rapporti interdisciplinari e sulla valutazione degli alunni.

In modo più informale, e a titolo di esempio, ecco alcuni argomenti che possono essere trattati nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione a composizione mista (docenti e genitori rappresentanti):

- il comportamento degli alunni;
- impegno nello studio e nell'attività didattica;
- gli interessi, i problemi, le difficoltà degli alunni nella loro età;
- lo sviluppo della collaborazione fra compagni di classe e tra famiglie per risolvere piccoli problemi quotidiani;
- organizzazione di attività integrative e iniziative di sostegno;
- le condizioni ambientali in cui si svolge la vita scolastica;
- l'organizzazione delle uscite didattiche;
- adozione dei libri di testo e dei sussidi didattici in generale;
- organizzazione della biblioteca;
- organizzazione di mostre, avvio di progetti educativi;

- i problemi legati alla refezione scolastica;
- ogni altra tematica inerente la vita della scuola, delle varie classi o anche di una sola classe.

*Nel consiglio di classe, di interclasse o intersezione
a composizione mista
non possono essere trattati casi singoli
ma sempre problematiche generali riguardanti la vita della scuola*

DIRITTI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE, DI INTERCLASSE, DI INTERSEZIONE

Il rappresentante di classe, di interclasse o di sezione ha il diritto di:

- ✓ farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte;
- ✓ informare i genitori della propria classe mediante diffusione di relazioni, note, avvisi, ecc. previa richiesta di autorizzazione al Dirigente scolastico, circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte;
- ✓ ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data fissata;
- ✓ convocare l'assemblea della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al dirigente scolastico. La richiesta deve riportare chiaramente l'ordine del giorno e deve essere autorizzata in forma scritta.
- ✓ avere a disposizione dalla Scuola il locale per le assemblee di classe, purché le stesse si svolgano in orari compatibili con l'organizzazione scolastica;

Il rappresentante di classe non ha il diritto di:

- ✓ occuparsi di casi singoli;
- ✓ trattare argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della Scuola (per es. quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento);
- ✓ prendere iniziative che screditano la dignità della Scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente. Se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone deve sempre essere affrontata insieme al dirigente scolastico.

DOVERI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE, DI INTERCLASSE, DI INTERSEZIONE

Il rappresentante di classe ha il dovere di:

- ✓ fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- ✓ tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della Scuola;
- ✓ essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- ✓ informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della Scuola;
- ✓ farsi portavoce delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- ✓ promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i Genitori che rappresenta;
- ✓ conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
- ✓ collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

ALCUNI SUGGERIMENTI PRATICI

Ecco suggerimenti utili ai rappresentanti di classe:

- ⇒ Presentatevi agli altri genitori: se lo desiderate, chiedete agli insegnanti di far scrivere sul diario il vostro nome e il vostro recapito telefonico.
- ⇒ Invitate gli altri genitori, se lo desiderano, a comunicarvi il proprio recapito telefonico in modo da poterli contattare facilmente;
- ⇒ Diffondete il più possibile le informazioni che avete sulla vita della scuola;
- ⇒ Chiedete la collaborazione degli insegnanti per inviare le comunicazioni agli altri genitori della classe;
- ⇒ Chiedete la collaborazione degli altri genitori, ma non sentitevi frustrati se questa non arriva;
- ⇒ Potete organizzare liberamente riunioni con i genitori (anche senza la presenza degli insegnanti) usufruendo dei locali scolastici. Per richiedere l'autorizzazione e stabilire il luogo e l'orario, contattate la segreteria della scuola o parlatene direttamente con il dirigente scolastico.
- ⇒ E' buona norma avvisare la segreteria della scuola o l'insegnante, nel caso siate stati invitati ad una riunione e non potete essere presenti;
- ⇒ Nelle riunioni chiedete tutti i chiarimenti necessari: avete il diritto di capire bene tutti gli argomenti in discussione e a volte gli "addetti ai lavori" danno per scontate alcune conoscenze che magari non avete;
- ⇒ Non scoraggiatevi se vi sembra di non fare abbastanza o se vi arrivano critiche più o meno gratuite e poco costruttive: é impossibile mettere d'accordo tutti!